

令和8年度

業務番号 委 第 5746 号

相内川河川維持地質調査業務委託

特記仕様書

1. 設計図書に対して質問がある場合は 青森県西北県土整備事務所建設管理課 あてに質問書を 入札執行日5日前の12時00分 までにメールにて提出して下さい。
(質問書送付先メールアドレス: seihokuseibi-seikyu@pref.aomori.lg.jp)
2. 回答書は 入札執行日3日前 の 12時00分 までにメールまたはFAXで回答します。
(上記1.及び2.の日数には、土日及び祝祭日は含みません。)
3. 回答は、質問書を提出した業者を含め全者に通知します。
4. 上記以外の方法による質問・問い合わせ等は、ご遠慮願います。
【電話や直接来訪をされての質問・問い合わせには、一切お答えできません】

五所川原市 太田1号 地内

青森県西北県土整備事務所

第 1 章 総 則

第 1 条 共通仕様書等の適用

本業務の施行にあたっては、青森県県土整備部制定「地質・土質調査業務共通仕様書」、「測量業務共通仕様書」によるほか、特記仕様書に基づき実施しなければならない。

共通仕様書と特記仕様書が一致しない条項は、特記仕様書が優先する。

第 2 条 委託業務日数又は履行期限

1. 業務日数 日
2. 履行期限 令和 8 年 1 0 月 3 0 日

第 3 条 打ち合わせ等

本業務における打ち合わせは、当初、成果品納入時及び中間打ち合せとし、.....3.....回とする。中間打ち合わせは、...地質資料とりまとめ.....終了後とする。

第 4 条 業 務 計 画

本業務における業務計画書は、当初打ち合わせ後、速やかに提出するものとする。

第 5 条 資 料 の 貸 与

貸与する図書及びその他の関係書類は、下記のとおりとする。

.....

.....

第 6 条 履 行 報 告

受注者は、契約書第 1 5 条の規定に基づき、履行状況を別に定める様式に基づき作成し、調査職員に提出するものとする。

第 7 条 「参考資料」

特記仕様書の外に提示する「参考資料」は、指名参加業者の迅速な見積もりに対しての一資料であり、委託契約上は拘束力を生じさせるものではないことに留意して下さい。

第 2 章 業 務 内 容

第 1 条 地質調査作業条件

地質調査作業条件は、下記のとおりとする。

工 種	作 業 条 件
機械ボーリング	N=4 箇所 粘性土・シルト、砂・砂質土
サンプリング	固定ピストン式シンウォールサンプラー ロータリー式三重管サンプラー
標準貫入試験	N=4 箇所 粘性土・シルト、砂・砂質土
室内土質試験	土粒子の密度試験 土の含水比試験 土の湿潤密度試験 土の粒度試験 (1) 沈殿分析(ふるい分け含む) 土の液性限界試験 土の塑性限界試験 土の三軸圧縮試験 非圧密非排水試験(UU 試験) 土の三軸圧縮試験 圧密排水試験(CD 試験)
解析等調査	資料整理とりまとめ 断面図等の作成
検定費	
解析等調査	既存資料の収集・現地調査 資料整理とりまとめ 断面図等の作成 総合解析とりまとめ

第 2 条 B I M / C I M の活用について

(受注者希望型) ※発注者指定型以外対象

本業務は、「青森県県土整備部所管土木事業における B I M / C I M 活用実施要領」に基づき、受注者の希望により 3 次元モデルを活用できるものとする。

3 次元モデルの活用を希望する場合は、業務受注後、調査職員と目的、活用内容、仕様及び費用等について協議すること。

費用は、発注者が必要と認めるものに限り設計変更の対象とする。

第3条 提出書類

共通仕様書に定める提出書類のほか、別表に定めるとおりとする。

第4条 支給材料

本業務の支給材料は次のとおりである。

1. 品 名.....
2. 数 量.....
3. 品 質・品 等.....
4. 規 格・性 能.....
5. 引 渡 場 所.....
6. 引 渡 時 期.....
7. 使用方法場所.....

第5条 地盤情報データベースへの登録

受注者は、地質・土質調査業務共通仕様書第118条 成果物の提出に基づき、地盤情報を「一般財団法人国土地盤情報センター」の検定を受けた上で、「国土地盤情報データベース」に登録しなければならない。受注者は、地盤情報の公開・利用の可否について、青森県電子納品運用ガイドラインに基づき、事前協議における発注者の指示に従って成果品データに「公開可否コード」を記入した上で、検定の申込を行うこととする。なお、検定に要する費用は、直接経費に「国土地盤情報データベース検定費」として計上し、諸経费率算定の対象額としない。

また、受注者は、電子納品の際に、一般財団法人国土地盤情報センターから受領した検定証明書(PDFファイル)を、青森県電子納品運用ガイドラインに規定されている格納フォルダ BORING/OTHERS に格納することをもって、提出する成果が検定済であることを報告することとする。

第6条 そ の 他

- ー 1) 完成検査の予定については、実施予定の前月15日までに予定日を調査職員に報告のこと。
- ー 2) 受注者は、受注者及び下請負者等に対して暴力団員等による不当介入があった場合は、発注者及び警察へ報告・通報しなければならない。また、警察の捜査上必要な協力を行うものとする。
- ー 3) 本業務は、受発注者協力のもと、建設業の働き方改革推進のため、ウィークリースタンス等の推進

を図ることとし、下記の事項について業務着手前に受発注者間で共有し、業務を進めていくこととする。

1. 打ち合わせ時間の配慮

打ち合わせは、勤務時間内におこなう。

2. 資料作成依頼の配慮

資料作成依頼は、休日等に資料を作成しなければならない状況が発生しないよう十分に配慮する。

3. ワンデーレスポンスの再徹底

問い合わせに対して、ワンデーレスポンスを徹底する。

ー 4) 本業務では、情報共有システムを利用することを原則とする。

なお、システムの利用に適さない場合は、調査職員との協議によりシステム利用の対象外とすることが出来る。

情報共有システム利用基準 <整備企画課 HP>

<https://www.pref.aomori.lg.jp/soshiki/kendo/seibikikaku/hatarakikata.html>

第 3 章 成 果 品

第 1 条 成果品の提出

成果品は共通仕様書で定める他、次のものを提出すること。

1. 報告書

(1) 電子媒体 (CD-ROM)1 部

(2) 紙媒体 (簡易なファイルにとじたもの、図面含む)1 部

2. その他

(1) 現地調査写真集1 部

地質調査業務に関する提出種類一覧表

(1) 契約書に基づいて必ず提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
建設管理課	業 務 工 程 表	契 約 後 14 日 以 内	1	3 条
建設管理課	管 理 技 術 者 通 知 書	契 約 後 遅 滞 な く	1	10 条
調査職員	業 務 履 行 報 告 書	毎月 1 回、調査職員の指定日	1	15 条
調査職員	完 成 届	業 務 を 完 了 し た と き	1	32 条
調査職員	業 務 成 果 引 渡 書	引 渡 の と き	1	32 条
調査職員	請 求 書	引 渡 の と き	1	33 条

(2) 契約書に基づいて必要に応じて提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
建設管理課	照 査 技 術 者 通 知 書*	軟弱地盤技術解析及び物理探査等で実施される照査を含む場合、契約後遅滞なく	1	11 条
建設管理課	管理(照査)技術者変更通知書	変 更 の 都 度	1	10 条・11 条
調査職員	貸 与 品 借 用 書	貸 与 時	1	16 条
調査職員	貸 与 品 返 還 書	返 還 時	1	16 条
調査職員	履行期間の変更請求書	変更を必要とするとき	1	23 条
調査職員	部 分 使 用 同 意 書	発注者が部分使用を請求したとき	1	34 条
調査職員	指定部分に係る（又は、引渡部分に係る）業務完了報告書	設計図書に定められた期日	1	38 条

(3) 仕様書に基づいて必ず提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
調査職員	業 務 計 画 書	契 約 締 結 後 14 日 以 内	1	113 条
調査職員	業 務 打 合 簿	そ の 都 度	1	(契)2 条 (仕)111 条他

(4) 仕様書に基づいて必要に応じて提出する書類

提出先	名 称	提出期日	部数	条 項
調査職員	担 当 技 術 者 届	担当技術者を定めた場合	1	110 条
調査職員	担 当 技 術 者 変 更 届	そ の 都 度	1	110 条
調査職員	身 分 証 明 書 交 付 願	必 要 な 時	1	117 条
調査職員	事 故 報 告 書	事 故 が 発 生 し た と き	1	133 条
調査職員	新 技 術 活 用 計 画	NETIS 登録技術の活用を希望するとき	1	139 条
調査職員	活 用 効 果 調 査 票	業 務 完 了 後	1	139 条

質 問 書 (全〇枚)

令和 年 月 日

西北県土整備事務所長 殿

住所

氏 名

電話

FAX

業務番号 委第5746号

業 務 名 相内川河川維持地質調査業務委託

[illegible]

*質問がない場合は、提出の必要はありません

※質問書提出以外の問い合わせには回答いたしません。

西北県土整備事務所 建設管理課

電話 0173-34-2117

メール seihokuseibi-seikyu@pref.aomori.lg.jp

数量総括表

業務名	相内川河川維持地質調査業務委託				業 種 項 目	地質調査業務(一般調査) 一般調査	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	数量増減	摘要	
一般調査		式		1			
直接調査費		式		1			
機械ボーリング		式		1			
土質ボーリング(オールコアボーリング)	粘性土・シルト, 50m以下, 鉛直下方, φ 66mm	m		25			
土質ボーリング(オールコアボーリング)	砂・砂質土, 50m以下, 鉛直下方, φ 66mm	m		10			
土質ボーリング(オールコアボーリング)	粘性土・シルト, 50m以下, 鉛直下方, φ 86mm	m		3			
土質ボーリング(オールコアボーリング)	砂・砂質土, 50m以下, 鉛直下方, φ 86mm	m		2			
土質ボーリング(オールコアボーリング)	砂・砂質土, 50m以下, 鉛直下方, φ 116mm	m		6			
サンプリング		式		1			
固定ピストン式シワールサンプリング		本		1			
ロータリー式三重管サンプリング		本		2			

数量総括表

業務名	相内川河川維持地質調査業務委託				業 種 項 目	地質調査業務(一般調査) 一般調査	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量 (前回)	数量 (今回)	数量増減	摘要	
サウンディング及び原位置試験		式		1			
標準貫入試験	粘性土・シルト	回		25			
標準貫入試験	砂・砂質土	回		10			
室内試験(土質試験)		式		1			
室内土質試験		式		1			
総合解析		式		1			
解析等調査		式		1			
電子成果品作成費		式		1			
電子成果品作成費(機械ボーリング)		式		1			
検定費等		式		1			
検定費等		式		1			

数量総括表

業務名	相内川河川維持地質調査業務委託				業 種 項 目	地質調査業務(一般調査) 一般調査	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量 (前回)	数量 (今回)	数量増減	摘要	
間接調査費		式		1			
運搬費		式		1			
運搬費		式		1			
準備費		式		1			
準備及び跡片付け		式		1			
調査孔閉塞		式		1			
仮設費		式		1			
足場仮設	平坦地足場, 高さ0.3m未満	箇所		2			
足場仮設	傾斜地足場, 45° 以上60° 未満	箇所		1			
足場仮設	水上足場, 水深1m以下	箇所		1			
旅費交通費		式		1			

数量総括表

業務名	相内川河川維持地質調査業務委託				業 種 項 目	地質調査業務(一般調査) 一般調査	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量 (前回)	数量 (今回)	数量増減	摘要	
旅費(率計上・宿泊無)		式		1			
純調査費		式		1			
間接費		式		1			
諸経費		式		1			
一般調査業務費		式		1			
解析等調査		式		1			
直接業務費		式		1			
解析等調査		式		1			
解析等調査		式		1			
共通		式		1			
共通		式		1			

数量総括表

業務名	相内川河川維持地質調査業務委託			業 種 目	地質調査業務(解析等調査) 共通	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量（前回）	数量（今回）	数量増減	摘要
打合せ等		式		1		
打合せ		業務		1		
直接原価（その他原価除く）		式		1		
その他原価		式		1		
一般管理費等		式		1		
解析等調査業務費		式		1		